**Приложение № 5**

**к приказу директора МБОУ гимназии № 2**

**от 15.03.2017 № 127**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**персональных данных, обрабатываемых**

**в МБОУ гимназии № 2**

 Персональные данные являются конфиденциальной информацией.

К персональным данным относятся следующие сведения и документы:

**для работников, находящихся в трудовых отношениях с учреждением:**

-  анкетные и биографические данные;

-  образование;

-  сведения о трудовом и общем стаже;

-  сведения о предыдущем месте работы работника;

-  паспортные данные;

- сведения о воинском учете;

-  сведения о социальных льготах;

-  специальность;

-  занимаемая должность;

-  адрес места жительства (пребывания), номер домашнего, мобильного телефона, адрес электронной почты;

-  содержание трудового договора (контракта);

-  личные дела, личные карточки (форма Т-2) и трудовые книжки сотрудников;

-  дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям;

-  анкеты, заполняемые субъектами персональных данных;

-  копии документов об образовании;

-  результаты медицинского обследования;

-  рекомендации, характеристики;

-  фотографии;

-  копии отчетов, направляемые в органы статистики;

**для остальных субъектов персональных данных (обучающихся):**

-  копия свидетельства о рождении;

-  медицинская карта;

-  карта профилактических прививок;

-  копия медицинского полиса;

-  личная карта обучающегося;

-  сведения о составе семьи;

-  место работы и телефон родителей (законных представителей);

-  образование родителей (законных представителей);

-  адрес места жительства (пребывания), номер домашнего, мобильного телефона;

-  документы по учету обучающихся, воспитанников, а также информация о выполнении ими учебных планов, успеваемости и т. п.