****

1. **Аналитическая часть**
2. **Введение**

 В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 города Георгиевска (далее – Учреждение) за 2018 год. Отчет по самообследованию составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». В процессе самообследования была осуществлена оценка образовательной деятельности Учреждения, системы управления, содержания, качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

 В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ гимназии № 2 г. Георгиевска.

Аналитическая часть содержит разделы:

* Общие сведения об Учреждении;
* Система управления Учреждением;
* Образовательная деятельность;
* Содержание и качество подготовки учащихся
* Востребованность выпускников
* Внутренняя система оценки качества образования
* Кадровое обеспечение
* Материально-техническое обеспечение;
* Финансово-экономическая деятельность;
* Общие выводы
1. **Общие сведения об Учреждении**

 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 2 прошла долгий путь развития. Основанная в 1937 году, в 1966 году школа стала функционировать как школа с преподаванием ряда предметов на английском языке, а в 1984 – как школа с углублённым изучением английского языка.

 На основании постановления Главы города Георгиевска Ставропольского края от 14 сентября 2000 г. № 1917 муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 с углублённым изучением английского языка реорганизована в муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию № 2. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение. Тип Учреждения: бюджетное. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Официальное наименование Учреждения:

полное наименование организации – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2 города Георгиевска;

сокращенное – МБОУ гимназия № 2 г. Георгиевска.

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Место нахождения Учреждения: юридический (фактический) адрес Учреждения: 357820, Ставропольский край, город Георгиевск, улица Тимирязева, 34.

Телефоны: 8 87951 5 11 33 (директор);

 8 87951 2 42 44 (приёмная, факс).

Адрес электронного адреса: geogimn2@yandex.ru

Официальный сайт Учреждения: geogimn2.org.ru.

Директор Учреждения – Гатальская Елена Анатольевна.

Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Учреждение работает в 2 смены. Режим работы: понедельник – суббота, 8-30 – 18-00.

 Лицензия на ведение образовательной деятельности от 07 марта 2018 г. № 5982, выдана министерством образования Ставропольского края; свидетельство о государственной аккредитации от 12 марта 2019 г., выдано министерством образования Ставропольского края.

 Учредителем и собственником имущества Учреждения является Георгиевский городской округ Ставропольского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Георгиевского городского округа осуществляются администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Учредитель). Отдельные функции и полномочия учредителя Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, осуществляются управлением образования и молодёжной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление образования и молодежной политики).

 Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования и молодежной политики.

 Учреждение активно взаимодействует с социальными партнерами в целях реализации программы воспитания и социализации обучающихся:

* ГБУЗ «Георгиевской городской детской поликлиникой»;
* Советом ветеранов;
* Центром молодёжных проектов;

|  |
| --- |
| * КДН  Георгиевского городского округа;
* Центром занятости населения Георгиевского городского округа;
* учреждениями культуры;
* учреждениями дополнительного образования;
* МРЭО ГИБДД г. Георгиевск ГУ МВД России по Ставропольскому краю;
* Пятигорским государственным университетом.
 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

1. **Система управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными формами самоуправления являются:

* управляющий совет;
* педагогический совет;
* методический совет;
* общее собрание работников Учреждения;
* совет родителей;
* органы ученического самоуправления.

Данная структура соответствует Уставу учреждения, оптимальна, направлена на создание условий для повышения качества образования.

Коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций, в соответствии с Уставом, является Управляющий совет. Деятельность Управляющего совета регламентируется Положением об Управляющем совете.

Управляющий Совет Учреждения является добровольным объединением, созданным для содействия в управлении Учреждением, привлечении внебюджетного финансирования Учреждения и оказании ей организационной, консультативной и иной помощи в пределах своей компетенции.

В Управляющий совет входят:

обучающиеся, получающие среднее общее образование в Учреждении;

представители родителей (законных представителей) обучающихся;

представитель Учредителя Учреждения;

работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками Учреждения;

граждане, привлеченные к участию путем кооптации (выбранные из числа граждан, чьи дети не обучаются в Учреждении, которые не являются работниками Учреждения, мнение которых не является зависимым от мнения указанных лиц).

Компетенция Управляющего совета:

принятие локальных актов Учреждения;

принятие программы развития Учреждения (по представлению директора Учреждения);

согласование компонента Учреждения государственного стандарта общего образования (по представлению директора после одобрения педагогическим советом Учреждения);

выделение представителей из числа членов Управляющего совета, не являющихся работниками Учреждения, для участия в работе комиссий по лицензированию и аттестации Учреждения в качестве наблюдателей;

согласование режима занятий обучающихся, в т.ч. продолжительность учебной четверти, учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принятие решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;

рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

принятие решения совместно с педагогическим советом об исключении обучающегося из Учреждения;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

согласование по представлению директора Учреждения заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

ежегодное представление управлению образования и общественности доклад о состоянии дел в Учреждении (не позднее 1 ноября);

рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

Трудовой коллектив Учреждения представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием работников Учреждения (далее – Общее собрание).

Компетенция общего собрания работников Учреждения:

рассмотрение вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или принятия Устава в новой редакции;

принятие Положения об оплате труда работников Учреждения, Положения о премировании и оказании материальной помощи работникам Учреждения;

утверждение коллективного договора и его приложений;

принятие решения о заключении коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчёта администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

обсуждение и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

выборы профсоюзного комитета и председателя профсоюзного комитета сроком на 3 года;

образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля его выполнения;

рассмотрение вопросов, связанных с заключением коллективного договора, социально-экономического развития Учреждения, охраны труда, отдыха и быта членов коллектива, дисциплины труда, создания структурных подразделений и др.;

выдвижение кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от трудового коллектива.

Управление педагогической деятельностью Учреждения осуществляет Педагогический совет Учреждения. Членами Педагогического совета являются директор и все педагогические работники Учреждения, из числа которых избираются председатель и секретарь Педагогического совета на один учебный год.

Главными задачами Педагогического совета являются:

реализация государственной политики в области общего образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Компетенция Педагогического совета:

обсуждение планов работы Учреждения и рекомендация для принятия его Управляющим советом;

определение направлений образовательной деятельности Учреждения;

выбор образовательных программ, методик, технологий для использования в педагогическом процессе Учреждения;

организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;

рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;

заслушивание докладов, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования обучающихся, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения;

контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета;

организация изучения и обсуждения нормативно-правовых документов в области общего образования;

рассмотрение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

Порядок и условия работы Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете Учреждения.

В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета в Учреждении создается методический совет, который состоит из руководителей методических объединений и представителей администрации Учреждения. Руководство Методическим советом осуществляет заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе. Методический совет собирается не реже одного раза в четверть. Порядок и условия работы методического совета Учреждения регламентируется Положением о методическом совете Учреждения.

С целью координации деятельности педагогов, преподающих предметы единого цикла, в целях совершенствования содержания, технологии, методов педагогической деятельности и осуществления контрольных функций по инициативе администрации Учреждения создаются методические объединения учителей, деятельность которых осуществляется в соответствии с Положением о методическом объединении Учреждения.

В целях содействия Учреждению в осуществлении образования детей, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся создаются классные и общегимназические советы родителей. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей.

К компетенции классного совета родителей и общегимназического совета родителей относится:

осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и материальной базы Учреждения, его благоустройству;

оказание помощи Учреждению в привлечении внебюджетных средств для обеспечения и развития Учреждения;

принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения.

Классные и общегимназические советы родителей имеют право обсуждения вопросов гимназической жизни и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Классные и общегимназические советы родителей действуют на основании Положения о совете родителей Учреждения.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Учреждение созывает классные и общегимназические родительские собрания, деятельность и полномочия которых регламентируется Положением о родительском собрании.

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, который назначается управлением образования по согласованию с Учредителем и министерством образования Ставропольского края. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

Компетенция директора Учреждения:

заключение гражданско-правовых договоров от имени Учреждения, утверждение штатного расписания Учреждения, должностных инструкций работников и положений о структурных подразделениях;

утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;

издание приказов, инструкций, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

распоряжение денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

осуществление приема, перевода и отчисления обучающихся;

организация работы по исполнению решений коллегиальных органов управления Учреждения;

утверждение расписания и графиков работ Учреждения;

установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования, надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;

контроль над деятельностью работников Учреждения;

утверждение приказом авторских учебных программ;

решение других вопросов текущей деятельности Учреждения, не отнесенных к компетенции Управляющего совета Учреждения и Учредителя.

Директор Учреждения обязан:

проходить обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем;

обеспечивать выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

обеспечивать безопасные условия труда работникам Учреждения;

обеспечивать целевое использование бюджетных средств, обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

организовывать в установленном порядке аттестацию работников Учреждения;

заключать договоры между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;

осуществлять прием обучающихся в Учреждение в соответствии с Порядком приема обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

создавать режим соблюдения норм и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;

запрещать проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;

организовывать подготовку Учреждения к новому учебному году, подписывать акт приемки Учреждения;

обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

принимать совместные с медицинскими работниками меры по улучшению оздоровительной работы;

обеспечивать проведение периодических медицинских обследований работников Учреждения;

принимать меры по организации питания обучающихся;

выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.

Директор имеет своих заместителей: по учебно-воспитательной работе, по учебно-воспитательной работе в начальной школе, по учебно-воспитательной работе по иностранным языкам, по воспитательной работе, по информационным технологиям, по административно-хозяйственной работе.

В Учреждении созданы на добровольной основе органы ученического самоуправления Совет старшеклассников, действующий на основании Положения об ученическом самоуправлении, а также детское объединение «Созвездие». Учреждение представляет представителям ученических объединений необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления Учреждением при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Так, в 2018 году по согласованию с педагогическим и управляющим советами были утверждены: календарный график на 2018-2019 учебный год, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, учебный план, учебно-методический комплекс, рабочие программы по предметам, программы дополнительного образования, а также принят ряд локальных актов.

На заседаниях Управляющего совета и Совета родителей заслушаны отчёты директора по итогам 2017-2018 учебного года, а также финансового 2017 года.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда происходит при участии председателя первичной профсоюзной организации и согласовывается с Управляющим советом.

 В январе 2018 года был заслушан отчёт о выполнении Коллективного договора, действующего с 10.12.2014 по 31.12.2017 г. 16.02.2018 г. был зарегистрирован Коллективный договор на 2018-2020 годы (регистрационный № 7). В 2018 году было проведено 11 заседаний педагогического совета, в т.ч. 4 тематических, на которых были рассмотрены следующие вопросы: «Об основных мерах, обеспечивающих Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2014 года», «Обеспечение психологической безопасности образовательной среды», «Стадия вызова в технологии развития критического мышления», «Формирование учебной мотивации школьников», «Как уберечь педагогов от профессионального выгорания» и др., а также приняты решения о награждении педагогических работников Учреждения грамотами различного уровня.

 На заседаниях всех органов управления систематически рассматривались вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении, были написаны письма в разные инстанции о необходимости проведения капитального ремонта. После проведения инженерных и геологических изысканий были выделены средства из краевого и местного бюджетов для проведения ремонтных работ, которые начались в феврале 2019 г.

1. **Образовательная деятельность**

 В Учреждении реализуются следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования;
* основная образовательная программа основного общего образования;
* основная образовательная программа среднего общего образования.

 На уровне всех ступеней образования реализуется программы углублённого изучения английского языка, изучения второго иностранного языка (немецкого, французского, испанского) на уровне основного общего и среднего общего образования.

 С целью совершенствования лексико-страноведческих компетенций, в рамках оказания платных образовательных услуг на уровне начального общего образования ведутся кружки «Адаптация школьников к новому языковому миру» (1 кл.), «Путешествие в мир сказок» (2-3 кл.), «Путешествия в страны изучаемого языка» (4 кл.) на английском языке, а также подготовка детей к обучению в школе.

 С целью всестороннего развития обучающихся, в Учреждении реализуются дополнительные образовательные программы.

Количество учеников,

посещающих кружки дополнительного образования в 2018 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление  | Название кружка | Количество учащихся |
| I полугодие 2018 г. | II полугодие 2018 г. | Всего  |
| За счёт бюджетных средств |
| Интеллектуальное  | Словесность  | 111 | 28 | 139 |
| Современная русская литература | 29 | - | 29 |
| Шедевры детской литературы | - | 25 | 25 |
| Особенности личной и деловой переписки (английский язык) | 74 | - | 74 |
| Второй иностранный язык (немецкий, французский, испанский) | 381 | 367 | 381 |
| Страноведение  | 42 | - | 42 |
| Проектная деятельность | 30 | - | 40 |
| Избранные вопросы математики | - | 15 | 15 |
| Интеллектуальное | Физика в задачах | 53 | - | 53 |
| Решающие сражения Великой Отечественной и II мировой войны | 29 | - | 29 |
| Политика и право | 58 | - | 58 |
| Биология растений, грибов и лишайников | 27 | - | 27 |
| Биология животных | 26 |  | 26 |
| Военно-патриотическое | Зарница | 30 | 30 | 60 |
| Наше наследие | - | 21 | 21 |
| Художественно-эстетическое | Хор  | 30 | 16 | 46 |
| Театральный кружок на иностранных языках | 60 | - | 60 |
| Театральный кружок | 15 | - | 15 |
| Спортивное  | Волейбол  | 15 | 15 | 30 |
| Лёгкая атлетика  | 30 | 15 | 45 |
| Светофор  | 15 | 20 | 20 |
| Туристско-краеведческое | Туризм  | 15 | 15 | 30 |
| В рамках оказания платных образовательных услуг |
| Социально-педагогическое | Подготовка детей к школе | 72 | - | 72 |
| Интеллектуальное  | Адаптация школьников к новому языковому миру | 76 | 69 | 145 |
| Путешествие в мир сказок (на английском языке) | 187 | 156 | 343 |
| Путешествие страны изучаемого языка (на английском языке) | 101 | 88 | 189 |

 Воспитательная работа осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

* гражданско-патриотическое;
* духовно-нравственное;
* экологическое;
* здоровьесбережение;
* ученическое самоуправление;
* профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
* система работы дополнительного образования;
* организация работы классных руководителей;
* организация работы с родителями;
* психолого-диагностическая работа.

Учреждение работает в две смены по шестидневной рабочей неделе, начало занятий в 8-30. С календарным учебным графиком можно ознакомиться официальном сайте Учреждения geogimn2.org.ru.

В Учреждении в 2018 году обучалось следующее количество учащихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровни образования | На 01.01. 2018 | На 01.06. 2018 г. | На 01.09. 2018 | На 31.12. 2018 | Среднегодовая численность |
| По программам начального общего образования | 357 | 353 | 313 | 314 | 334 |
| По программам основного общего образования | 376 | 372 | 367 | 346 | 365 |
| По программам среднего общего образования | 102 | 100 | 97 | 93 | 98 |
| Всего  | 835 | 825 | 777 | 753 | 797 |

 Сокращение контингента в течение года связаны с временным приостановлением эксплуатации здания Учреждения и обучением классов в школах города.

 В Учреждении обучалось 6 детей-ивалидов, в т.ч.: на уровне начального общего образования – 2 человека, основного общего – 4, все дети обучались по общеобразовательной программе.

 Итак, наряду с реализацией основных образовательных программ, в Учреждении предоставляется широкий спектр дополнительного образования, как на бюджетной основе, так и в рамках предоставления платных образовательных услуг. Внутренние кружки, а также интеграция с учреждениями дополнительно образования детей, позволяет на оптимальном уровне организовывать внеурочную деятельность обучающихся, что соответствует требованиям ФГОС.

1. **Содержание и качество подготовки учащихся**

***Общие показатели по итогам учебного года***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2018** | **2017** | **2016** |
| Количество обучающихся | 825 | 856 | 884 |
|  в т.ч. 1-4 кл. | 353 | 364 | 376 |
|  5-9 кл. | 372 | 381 | 399 |
|  10-11 кл. | 100 | 111 | 109 |
| Из них переведены условно | 1 | - | 3 |
| Качество знаний по итогам учебного года | 67 | 67 | 70 |
|  в т.ч. 1-4 кл. | 69 | 68 | 73 |
|  5-9 кл. | 63 | 61 | 65 |
|  10-11 кл. | 79 | 82 | 84 |
| Количество учащихся, награждённых Похвальным листом министерства образования и науки «За особые успехи в учении» | 29 | 23 | 22 |

В Учреждении обучается 1 опекаемый ребёнок, 6 детей-инвалидов, 131 ребёнок воспитывается в 83 многодетных семьях, 123 – в 111 неполных, 56 человек – в малообеспеченных семьях. Детей, живущих в неблагополучных семьях, семьях беженцев, вынужденных переселенцев, в гимназии не обучается. Дети, состоящие на учёте в КДН, отсутствуют.

Качество знаний в 2018 г. по сравнению с 2017 г. осталось стабильным – 67,4 %. За последние пять лет качество знаний в гимназии остается стабильно выше 65 %.

**Итоги Всероссийских проверочных работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс  | Гимназия № 2 | Округ  | Край  | Россия  |
| Предмет  | УО | КЗ | УО | КЗ | УО | КЗ | УО | КЗ |
| **2 класс** |
| Русский язык | 99 | 93 | 96 | 80 |  |  |  |  |
| **4 класс** |
| Русский язык | 100 | 90,5 | 92,6 | 63,9 | 94,4 | 64,7 | 95,4 | 73,3 |
| Математика  | 100 | 95,8 | 96,8 | 78,4 | 97,2 | 71,6 | 98,1 | 78,1 |
| Окружающий мир | 100 | 98,9 | 98,7 | 76,3 | 98,9 | 75,4 | 99,2 | 78,7 |
| Средний показатель ВПР | 100 | 95,1 | 96 | 72,9 | 96,8 | 70,6 | 97,6 | 76,7 |
| **5 класс** |
| Русский язык | 97,2 | 78,9 | 94,2 | 65,9 |  |  |  |  |
| Русский язык | 86,1 | 59,7 | 76,9 | 36,8 | 84,2 | 42,3 | 84,9 | 45,2 |
| Математика  | 90,1 | 56,3 | 81,6 | 49,3 | 87 | 49,1 | 86,4 | 48,9 |
| История  | 95,7 | 65,7 | 92,5 | 58,6 | 95 | 61,4 | 94 | 59,8 |
| Биология  | 100 | 50 | 96,5 | 60,9 | 97,6 | 63,7 | 97,5 | 61,9 |
| Средний показатель ВПР | 93 | 57,9 | 86,9 | 51,4 | 91 | 54,1 | 90,7 | 54 |
| **6 класс** |
| Русский язык | 90,3 | 59,7 | 70 | 32,1 | 81,3 | 38 | 81,4 | 40,3 |
| Математика  | 84,4 | 35,1 | 80,6 | 33,4 | 86 | 39,5 | 85,7 | 38,6 |
| Биология  | 100 | 79,7 | 90,9 | 56,1 | 94,7 | 58,9 | 94,1 | 56,5 |
| География  | 100 | 37,1 | 95,5 | 40,4 | 95,9 | 49,5 | 95,7 | 50,4 |
| Обществознание  | 98,6 | 63,5 | 89,7 | 44,8 | 93,5 | 53,9 | 93 | 55,8 |
| История  | 92,2 | 51,9 | 90 | 51,6 | 93 | 51,8 | 90,7 | 50 |
| Средний показатель ВПР | 94,3 | 54,5 | 86,1 | 43,1 | 90,7 | 48,6 | 90,1 | 48,6 |
| **11 класс** |
| Английский язык | 100 | 100 | 93 | 67,6 | 97,1 | 75,2 | 96,1 | 76,5 |
| История  | 100 | 100 | 98,3 | 75,3 | 98,9 | 80 | 98,4 | 81,8 |
| География  | 100 | 98 | 98,7 | 67 | 99 | 72,7 | 98,6 | 75,7 |
| Химия  | 100 | 93,8 | 97,7 | 64,1 | 98,2 | 65,6 | 96,9 | 64,4 |
| Физика  | 100 | 90,4 | 98,3 | 60 | 97,7 | 60,9 | 96,5 | 59 |
| Биология  | 100 | 100 | 99,4 | 75,2 | 98,9 | 75,3 | 98 | 74,7 |

**Итоги региональных проверочных работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс  | Гимназия № 2 | Округ  |
| Предмет  | УО | КЗ | УО | КЗ |
| **2 класс** |
| Комплексная  | 78,9 | 56,7 | 86,9 | 52,5 |
| **3 класс** |
| Комплексная | 78 | 46,2 | 88,2 | 50,6 |
| **4 класс** |
| Русский язык | 93,2 | 65,2 | 75,8 | 49 |
| Математика  | 91,8 | 70,1 | 80,2 | 47,2 |
| Окружающий мир | 100 | 84,5 | 94,1 | 72,9 |

 Таким образом, результаты всероссийских проверочных работ практически по все предметам выше окружных, краевых и всероссийских результатов за исключением биологии в 5 классах, где качество знаний составило 50 % (в округе 60,9, крае – 63,7, России – 61,9); математике, где уровень обученности составил 84,4 %, качество знаний – 35,1 % (в крае 86 и 39,5 соответственно, в России – 85,7 и 38,6); географии, где качество знаний составило 37,1 % (в округе 40,4, крае 49.5, России – 50, 4), что говорит о необходимости контроля качества преподавания данных предметов в 5, 6 классах.

***Результаты государственной итоговой аттестации***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2018** | **2017** | **2016** |
| Количество выпускников 9 кл. | 69 | 70 | 72 |
|  из них получили аттестат об ООО с отличием | 6 | 11 | 12 |
| Средний балл ОГЭ / качество знаний | 4,1 / 85,1 | 4,4 / 91,8 | 4,2 / 83,3 |
| Средний балл порусскому языку (обязательный) | 4,8 / 96 | 4,9 / 100 | 4,9 / 100 |
| алгебра (обязательный) | 4,1 / 93 | 4,1 / 88 | 3,9 / 71 |
| Геометрия (обязательный) | 3,8 / 74 | 3,7 / 63 | 3,9 / 71 |
| английскому языку | 4,6 / 100 | 4,7 / 95 | 4,6 / 94 |
| литературе | 4 / 100 | - | 4,5 / 100 |
| история | - | - | 5 / 100 |
| обществознанию | 3,9 / 76 | 4,2 / 95 | 3,6 / 53 |
| географии | 3,7 / 57 | 4,4 / 100 | 4 / 80 |
| химии | 4,1 / 91 | 4,9 / 100 | 4,1 / 77 |
| биологии | - | - | 4 / 100 |
| физике | 3,8 / 69 | 4,3 / 93 | 4 / 89 |
| Информатике и ИКТ | 4,6 / 100 | - | 3,6 / 60 |
| Количество выпускников 11 кл. | 55 | 52 | 45 |
| из них получили аттестат о СОО с отличием, награждены медалью «За особые успехи в учении» | 22 | 17 | 17 |
| поощрены золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучениидложила поощрить золотой медалью Ставропольского края "ропольского края "»  | 5 | 7 | 3 |
| поощрены серебряной медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучениидложила поощрить золотой медалью Ставропольского края "ропольского края "»  | 4 | 3 | 2 |
| Количество выпускников 11 классов, награждённых Похвальным листом «За особые успехи в изучении отдельных предметов» | 5 | 9 | 3 |
| Средний балл ЕГЭ | 68,8 | 66 | 71,2 |
| Средний балл порусскому языку (обязательный) | 82,4 | 79,9 | 86,2 |
| математике (базовый уровень, обязательный) | 16,6 | 17,2 | 16,8 |
| математике (профильный уровень) | 55,3 | 50,4 | 55,6 |
| английскому языку | 78,7 | 77 | 80,7 |
| немецкому языку | 71 | - | 88 |
| литературе | 84 | 69 | 60,9 |
| истории | 65,8 | 60,7 | 60,8 |
| обществознанию | 70 | 69,3 | 67,9 |
| географии | 63 | 51 | 69 |
| биологии | 72,6 | 77,3 | 89 |
| химии | 72,4 | 73,6 | 84 |
| физике | 54,5 | 60,1 | 59 |
| Информатике и ИКТ | 56,4 | 61 | 53,3 |
| Средний балл ЕГЭ медалистов | 79,1 | 76,3 | 79,5 |
| Количество работ на ЕГЭ, получивших свыше 80 баллов | 41 | 42 | 33 |
| Количество работ на ЕГЭ, получивших свыше 90 баллов | 27 | 17 | 32 |

# В целом качество знаний по результатам ОГЭ составило 85,1 (91,75) %, что на 6,65% ниже по сравнению с 2017 годом, средний балл – 4,13 (4,38) (ниже на 0,24).

# Высокий результат показали выпускники по английскому языку, который сдавало 61 человек из 69. 52 учащихся (85 %) получили оценку «5», 9 (15 %) – «4», качество знаний повысилось с 95 % до 100 %, а средний балл – с 4,66 до 4,85.

 Также высокий результат показали выпускники по русскому языку, который сдавали все. Качество знаний составило 96 % при 100 уровне обученности (предыдущие три года качество знаний составляло 100 %).

# По информатике и литературе качество знаний – 100 %. Хорошие результаты показали обучающиеся по алгебре и геометрии. По алгебре средний балл остался прежним 4,1, а вот качество повысилось с 88 до 93 %, на «5» – 17 %, на «4» – 75 %; по геометрии повысился средний балл с 3,7 до 3,81, качество знаний – с 63 до 74 %, на «5» – 7 %, на «4» – 67 %.

 Результаты, полученные выпускниками 11 классов на ЕГЭ, позволили им поступить в лучшие вузы России: МГУ им. Ломоносова, Московский государственный университет управления, Московский государственный лингвистический университет им Мориса Тореза, Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития России, Российский экономический университет им. Плеханова, Военный университет министерства обороны Российской Федерации (ВУМО РФ), Российский государственный университет правосудия, Военно-медицинская академия им. С.М. Кирова (г. Санкт-Петербург), Национальный Исследовательский Университет информационных технологий, механики и оптики (Университет ИТМО) (г. Санкт-Петербург) и др.

***Результаты участия обучающихся***

***во Всероссийской олимпиаде школьников***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень олимпиады | 2018 | 2017 | 2016 |
| побед. | призёр | побед. | призёр | побед. | призёр |
| Гимназический  | 129 | 200 | 133 | 255 | 145 | 303 |
| Муниципальный  | 40 | 109 | 41 | 120 | 37 | 91 |
| Региональный  | 2 | 19 | 2 | 24 | 3 | 17 |

В I туре Всероссийских олимпиад при МГУ, МГИМО, СПбГУ, МФТИ, ГУ-ВШЭ, РГГУ, СГАУ приняли участие более 30 учащихся 10-11 классов. В 2018 г. призёрами заключительного этапа стало 4 человека (1 человек призёр Всероссийской олимпиады «Миссия выполнима. Твоё призвание – финансист!» по обществознанию (Финансовый университет при Правительстве РФ, г. Москва); 2 человека – Всероссийской Сеченовской олимпиады школьников (медицина); 1 – Многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда» по русскому языку).

 В 2018 году в дистанционных олимпиадах принято участие более 6 тысяч работ учащихся Учреждения («Интеллектуально-творческий потенциал России», «Познание и творчество», «Интеллект-экспресс», «Золотое руно», «Британский бульдог», «Международный молодёжный чемпионат» и др.). Победителями стала 1681 работа, призёрами – 1474.

 Таким образом, результаты промежуточной, итоговой аттестации, Всероссийских и региональных проверочных работ, результаты участия гимназистов во Всероссийской олимпиаде школьников, дистанционных олимпиадах и конкурсах различного уровня свидетельствуют о соответствии качества обучения требованиям ФГОС, высоком уровне качества знаний.

1. **Востребованность выпускников**

 Одной из задач, которую ставит перед собой коллектив Учреждения – воспитание конкурентоспособного выпускника.

Информация

о трудоустройстве и поступлении выпускников 9, 11 классов

Учреждения в профессиональные образовательные организации в 2018 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения | Количество выпускников | % |
| **1** | **Количество выпускников 9 классов в 2018 году** | **69** | **100 %** |
|  | Из них: |  |  |
| 1.1 | Поступили в профессиональные образовательные организации  | 6 | 9 % |
| 1.2 | Продолжили обучение в Учреждении | 53 | 77 % |
|  | Продолжили обучение в других общеобразовательных организациях | 10 | 14 % |
| **2.**  | **Количество выпускников 11 классов в 2018 году** | **55** | **100 %** |
|  | Из них: |  |  |
| 2.1. | **Поступили в образовательные организации высшего образования, далее – ОО ВО (всего)** | 52 | 95 % |
|  | В т.ч.: |  |  |
| 2.1.1 | **Поступили в ОО ВО Ставропольского края, (всего)** | 11 | 20 % |
| 2.1.2 | **Поступили в ОО ВО других субъектов РФ и государств** | 41 | 74,6 % |
| Из них: |  |  |
| ОО ВО г. Москва | 19 | 35 % |
| ОО ВО г. Санкт-Петербург | 6 | 11 % |
| ОО ВО других городов РФ | 15 | 27 % |
| ОО ВО других государств | 1 | 2 % |
| 2.2 | **Служат в рядах Российской Армии** | 1 | 1,8 |
| 2.3 | **Работают** | 1 | 1,8  |
| 2.4 | **Не работают и не учатся** | 1 | 1,8 % |

#  В 2018 году, пройдя индивидуальный отбор при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением английского языка, 77 % выпускников 9 классов продолжили обучение в Учреждении. С целью получения профессионального образования, в 2018 году 9 % выпускников Учреждения поступили в ССУЗы. 14 % выпускников продолжили обучение в других общеобразовательных организациях. Это связано с трудностями углублённого изучения иностранных языков, а также временным обучением в другой школе на время проведения ремонтных работ в Учреждении.

 Таким образом, поступление 95 % выпускников в вузы, в том числе на бюджетной основе, говорит о том, что выпускники гимназии являются конкурентоспособными людьми.

 По результатам поступления выпускников 2018 года Учреждение вошло в ТОП-20 школ Северо-Кавказского Федерального округа по количеству поступивших в ведущие ВУЗы России.

1. **Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении**

 Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Учреждении разработана на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ гимназии № 2 г. Георгиевска, Положения о мониторинге развития системы образования в МБОУ гимназии № 2.

 Основной целью ВСОКО является установление соответствия имеющегося качества обучения требованиям ФГОС, а также информирование заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия.

 Параметры внутренней системы качества образования в Учреждении формируются исходя из составляющих качества обучения:

* качества условий;
* качества содержания (программ, процессов);
* качества результатов.

 В рамках ВСОКО в части контроля образовательных достижений учащихся в Учреждении используются материалы внутришкольного контроля**:**

* результаты итоговой аттестации учащихся;
* результаты промежуточного контроля успеваемости учащихся;
* результативность участия учащихся в олимпиадах, конференциях и др. (применительно к программам формирования и развития универсальных учебных действий (далее – УУД));
* результативность проектной деятельности учащихся (применительно к оценке индивидуальных достижений учащихся);
* состояние материально-технической базы ОО, в т. ч. оснащенность кабинетов и др.;
* состояние кадрового ресурса ОО.

***Структура внутренней системы оценки качества образования***

Параметры ВСОКО формируются на основе требований ФГОС к условиям, программам, результатам освоения программ: группа требований ФГОС, предмет оценки, параметры оценки.

Структура ВСОКО охватывает три направления.

1. Качество образовательных результатов:

* предметные результаты обучения;
* метапредметные результаты обучения;
* личностные результаты;
* результаты освоения обучающимися основной общеобразовательной программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
* достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
* удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

* основные образовательные программы;
* дополнительные образовательные программы;
* реализация учебных планов и рабочих программ;
* качество урочной деятельности и индивидуальной работы с учащимися;
* качество внеурочной деятельности;
* удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

* материально-техническое обеспечение;
* информационно-развивающая среда;
* санитарно-гигиенические и эстетические условия;
* медицинское сопровождение и общественное питание;
* психологический климат в школе;
* использование социальной сферы микрорайона и города;
* кадровое обеспечение;
* государственно-общественное управление и стимулирование качества образования;
* программно-методические материалы, документооборот и локальные нормативные акты.

***Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой качества образования:***

* администрация гимназии;
* Управляющий совет;
* информационно-аналитическая служба;
* методический совет;
* методические объединения;
* психолого-педагогическая служба;
* педагогический совет;
* родительский комитет.

Администрация гимназии находит пути повышения качества образования на основе результатов внутришкольного контроля, анализа результатов образовательной деятельности, полученных мониторинговыми исследованиями.

**Информационно-аналитическая служба занимается:**

* упорядочиванием потока данных о функционировании гимназии;
* анализом поступающей информации;
* постоянным обновлением компьютерного банка данных;
* согласованием планов работ различных служб;
* выработкой на их основе единого годового и месячного календарного планов;
* управлением мониторинговыми исследованиями;
* выработкой предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса;
* подготовкой и проведением научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;
* подготовкой к изданию информационных материалов, каталогов и проспектов о деятельности школы.

Важным аспектом в организации ВСОКО является обратная связь с учащимися и родителями (законными представителями). В 2018 году было проведено анкетирование родителей по вопросам удовлетворённости качеством предоставления муниципальных услуг.

**АНКЕТА**

**для проведения мониторинга по вопросам качества оказания муниципальных услуг, а также коррупционных проявлений при предоставлении муниципальных услуг, оказываемых**

**МБОУ гимназией № 2 города Георгиевска**

Дата проведения **11-13 октября 2018г.**

Возраст респондентов от 33до 47лет, количество опрошенных 277 чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Размещена ли необходимая информация об оказываемых услугах образовательным учреждением на информационных стендах или официальном сайте? | ⁭а) Да 277 чел.⁭б) Нет⁭д) Затрудняюсь ответить |
| 2. | Как Вы оцениваете состояние инфраструктуры, связанной с предоставлением услуг | ⁭а) Удовлетворительно 277 чел.⁭б) Не удовлетворительно⁭в) Затрудняюсь ответить |
| 3. | Как Вы оцениваете состояние здания (помещения), в котором осуществляется предоставление услуги | ⁭а) Удовлетворительно 200 чел.⁭б) Не удовлетворительнов) Затрудняюсь ответить 77чел. |
| 4. | Как Вы оцениваете состояние инвентаря (мебели и др.) учреждения, оказывающего муниципальные услуги | ⁭а) Удовлетворительно 277чел. ⁭б) Не удовлетворительно⁭в) Затрудняюсь ответить |
| 5. | Удовлетворены ли Вы личным взаимодействием с работниками образовательного учреждения, оказывающими муниципальные услуги | ⁭а) Да 271чел.⁭б) Нет⁭в) Затрудняюсь ответить 6 чел. |
| 6. | Удовлетворены ли Вы условиями и временем ожидания получения услуг | ⁭а) Да 274 чел.⁭б) Нет 2 чел.⁭в) Затрудняюсь ответить1 чел. |
| 7. | Удовлетворены ли Вы компетентностью сотрудников МБОУ гимназии № 2 г. Георгиевска | ⁭а) Да 276 чел.⁭б) Нет⁭в) Затрудняюсь ответить 1 чел. |
| 8. | Удовлетворены ли Вы результатом получения услуг | ⁭а) Да 269 чел.⁭б) Нет ⁭в) Затрудняюсь ответить 8 чел. |
| 9. | Известен ли Вам телефон или электронный адрес постоянно действующей «Горячей линии» в образовательном учреждении | ⁭а) Да 270 чел.⁭б) Нет 7 чел. |
| 10. | Обладаете ли Вы необходимой и достоверной информацией о перечне услуг, оказываемых образовательным учреждением бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС  | ⁭а) Да 277 чел.⁭б) Нет |
| 11. | Пользуются ли Ваши дети услугами репетиторов среди учителей Вашей школы | ⁭ а) Да 17 чел.⁭ б) Нет 260 чел. |
| 12. | Являлось ли репетиторство по принуждению*(для лиц, ответивших на 11 вопрос «Да»)* | ⁭а) Да⁭б) Нет 17 чел. |
| 13. | Есть ли на официальном сайте образовательного учреждения электронные сервисы, позволяющие внести предложения, направленные на улучшение работы образовательного учреждения (обратная связь, форум и прочее)?  | ⁭а) Да 253 чел.⁭б) Нет⁭в) Мне это не известно 24 чел |
| 14. | Удовлетворены ли Вы организацией условий для охраны и укрепления здоровья (температурный режим в классах, профилактические процедуры, организация отдыха), организации питания обучающихся? | ⁭а) Да 266 чел.⁭б) Нет в) Затрудняюсь ответить 11 чел. |
| 15. | Удовлетворены ли Вы организацией дополнительных образовательных программ?  | ⁭а) Да 277 чел.⁭б) Нет  в) Затрудняюсь ответить |
| 16. | Удовлетворены ли Вы микроклиматом, сложившимся в классе? | ⁭а) Да 268 чел.⁭ б) Нет 2 чел. в) Затрудняюсь ответить 7 чел. |
| 17. | Всегда ли при необходимости Вы можете обратиться в образовательное учреждение за квалифицированным советом или консульта-цией по вопросам, связанным с обучением? | ⁭а) Да 277 чел.⁭б) Нет |
| 18. | Равномерно ли, по Вашему мнению, распределена учебная нагрузка в течение учебной недели? | ⁭а) Да 259 чел.⁭б) Нет в) Затрудняюсь ответить 18 чел. |
| 19. | Используются ли учителями на уроках современные средства обучения (компьютерная техника, интерактивные доски, учебно-лабораторное оборудование)? | ⁭а) Да 277 чел⁭б) Нет⁭в) Затрудняюсь ответить |
| 20. | Удовлетворены ли Вы степенью информирования Вас образовательным учреждением по вопросам учёбы и поведения Вашего ребенка? | ⁭а) Да 277 чел⁭б) Нет |
| 21. | Ваши предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе: | Срочный ремонт здания гимназии 277 человек |

***Удовлетворенность качеством образования по количеству опрошенных 98,4 %.***

1. **Кадровое обеспечение**

 В 2018 году в Учреждении работало 60 педагогических работников, из них 57 с высшим профессиональным образованием (95 %), 3 – со средне специальным (5 %).

**Возрастной состав педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст  | Количество работников | % | Средний возраст |
| До 25 лет | 2 | 3,6 |  |
| 26-30 | 4 | 7,3 |  |
| 31-35 | 1 | 1,8 |  |
| 36-40 | 4 | 7,3 |  |
| 41-45 | 8 | 14,5 |  |
| 46-50 | 15 | 27,3 |  |
| 51-55 | 4 | 7,3 |  |
| 56-60 | 4 | 7,3 |  |
| 61-65 | 5 | 9 |  |
| 66-70 | 5 | 9 |  |
| Свыше 70 | 3 | 5,6 |  |
| Всего  | 55 | 100 | 49,5 |

**Стаж педагогических работников Учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст  | Количество работников | % | Средний стаж |
| До 5 лет | 8 | 14,5 |  |
| 6-10 | 5 | 9,1 |  |
| 11-15 | 0 | 0 |  |
| 16-20 | 5 | 9,1 |  |
| 21-25 | 10 | 18,2 |  |
| 26-30 | 7 | 12,7 |  |
| 31-35 | 8 | 14,5 |  |
| 35-40 | 1 | 1,9 |  |
| Свыше 40 | 11 | 20 |  |
| Всего  | 55 | 100 | 25,6 |

 В 2018 году 6 учителей были аттестованы на высшую квалификационную категорию, 1 – на первую, 4 – соответствие занимаемой должности.

 На конец 2018 года 30 педагогических работников Учреждения имели высшую квалификационную категорию, 6 – первую, 9 – соответствие занимаемой должности.

Учителя гимназии продолжили распространять опыт своей работы на муниципальном, краевом, всероссийском уровнях, имеют публикации на сайтах «Инфоурок», «Педсовет», Интернет-проекта «Копилка уроков – сайт для учителей», Персональном сайте multiurok.ru. Всего течение 2018 года было опубликовано 18 работ учителей Учреждения. Учителя иностранных языков стали кураторами старшеклассников, опубликовавших в сборнике научно-практической конференции молодых учёных, студентов, аспирантов «Молодая наука-2018» 16 работ, в том числе на билингвальные темы (Пятигорский государственный университет).

Учителя гимназии продолжают добиваться высоких результатов в конкурсах различного уровня. Так, в заочных профессиональных конкурсах участвовало 24 учителей Учреждения, 17 из них стали победителями, 2 призёрами, 2 лауреатами. Учитель информатики и математики Назарова А.В. стала лауреаток регионального конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2018», она же стала победителем конкурса в рамках ПНПО «Образование» в номинации «Лучшие учителя России». Директор гимназии Гатальская Е.А. стала лауреаток краевого конкурса «Директор школы Ставрополья-2018».

 Большое внимание администрация гимназии уделяет ***повышению квалификации*** педагогических работников вне гимназии. В 2018 году 11 учителей обучались на очно-заочных курсах повышения квалификации, проводимых СКИРО ПК и ПРО, пятеро на дистанционных курсах.

 В июне 2018 приняли участие в качестве экспертов по проверке ЕГЭ и ОГЭ 4 учителя гимназии.

 Образовательный ценз и квалификация педагогических работников соответствует квалификационным требованиям и профессиональным стандартам.

1. **Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

В учреждении имеется 29 учебных кабинетов, в т.ч. кабинеты физики, химии, биологии, информатики и ИКТ (обеспечен 11 рабочими местами, кроме того, в 2018 году был приобретён мобильный компьютерный класс с 11 ноутбуками), а также спортивный зал, мастерские, актовый зал, библиотека. Общая площадь учебных площадей составляет 2217 кв. м, т.е. на одного ученика, обучающегося в I смену, приходится 4 кв. м., во II – 9,8 кв. м.

 Кабинеты химии, физики, биологии, географии, ОБЖ, информатики, начальной школы, оснащены современным учебным и лабораторным оборудованием.

В гимназии имеется 72 компьютера (52 из них используется в образовательном процессе), 28 мультимедийных проекторов, 16 интерактивных досок, 16 принтеров, 28 многофункциональных устройств, 1 сканер. На 1 компьютер приходится 14 учащихся.

Библиотека гимназии обеспечена библиотечно-информационными ресурсами. Объём фонда библиотеки составляет 25341 экземпляр, из них учебников 16653 (в 2018 г. закуплен 1181 экземпляр), художественной литературы 7990, справочной литературы 395 экземпляров. Таким образом, на 1 обучающегося приходится 33,7 единиц печатной продукции, в т.ч. учебников и справочной литературы 22,6 экземпляров.

В гимназии строго соблюдаются требования техники безопасности к используемым помещениям, оборудованию, инвентарю.

1. **Финансово-экономическая деятельность Учреждения**

***Распределение объёма средств Учреждения по источникам их получения и видам деятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименования показателей | Всего (сумма)тыс. руб. | В т.ч. по видам деятельности |
| образовательная | прочие виды |
| Объём поступивших средств в 2018 г. | 89533,4 | 89533,4 |  |
| в т.ч. средства: бюджетов всех уровней - всего | 85850,3 | 85850,3 |  |
| в т.ч. бюджета: федерального | 0 | 0 |  |
| субъекта РФ | 0 | 0 |  |
| местного | 85850,3 | 85850,3 |  |
| населения | 3054,9 | 3054,9 |  |
| внебюджетных фондов | 628,2 | 628,2 |  |
| Остаток средствна начало 2018 г. | 99,6 |  |  |
| на конец 2018 г. | 57120,6 |  |  |

***Расходы Учреждения***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Всего | в т.ч. осуществляемые |
| за счёт средств бюджетов всех уровней (субсидий) | из них за счёт средств на выполнение муниципального задания |
| **Расходы**  | 30 798,8 | 27 597,7 | 25 997,7 |
| в том числе***оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда*** | 25 951,1 | 24 413,8 | 24038,0 |
|  заработная плата | 20 055,7 | 18 860,1 | 18 571,5 |
|  прочие выплаты | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
|  начисления на выплаты по оплате труда | 5 894,5 | 5 552,8 | 5 465,6 |
| ***оплата работ, услуг*** | 4 357,9 | 2 701,1 | 1 808,9 |
| в том числеуслуги связи | 135,4 | 41,3 | 41,3 |
| транспортные услуги | 7,0 |  |  |
| коммунальные услуги | 1 045,6 | 1 191,4 | 1 191,4 |
| работы, услуги по содержанию имущества | 888,5 | 240,0 | 240,0 |
| прочие работы, услуги | 1 921,4 | 1 228,4 | 336,2 |
| ***социальное обеспечение*** | 166,0 | 166,0 |  |
| ***прочие расходы*** | 323,8 | 316,8 | 150,8 |
| **Поступление нефинансовых активов** | 1 713,6 | 1 246,2 | 0 |
| в том числеувеличение стоимости основных средств | 1 523,5 | 1 227,8 | 0 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 190,1 | 18,4 | 0 |

  **11. Общие выводы**

Реализация основных и дополнительных образовательных программ, образовательный ценз педагогических работников, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, Федерального государственного образовательного стандарта.

В гимназии созданы условия для получения доступного, качественного, бесплатного образования, реализации ФГОС.

Самоанализ рассмотрен на заседании педагогического совета МБОУ гимназии № 2 (протокол № 4 от 29.03.2019 г.), утверждён приказо от 01.04.2019 г. № 132.

1. **ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИИ № 2 ГОРОДА ГЕОРГЕВСКА,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 825 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 353 человека |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 372 человека |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 100 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 502 человека/ 67 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4,8 баллаКЗ 96 % |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике (алгебра/геометрия) | 4,1/3,8 балл КЗ 93/74 % |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 82,4 балла |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (база/профиль) | 16,6/55,3 балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек / 0 % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек / 0 % |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 6 человек/ 8,7 % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 22 человека/ 40 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | Более 6 тысяч работ |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 3178 человек/ 398,5 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня (очный этап ВОШ) | 21 человек/ 0,7 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 2840 работ/ 356,3 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 315 работ/ 39,5 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 749 человек/ 90,8 % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек / 0 % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек / 0 % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 55 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 51 человек/ 92,7 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 51 человек/ 92,7 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2 человека/ 3,6 % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 человека/ 3,6% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 45 человек/ 81,8 % |
| 1.29.1 | Высшая | 30 человек/ 54,5 % |
| 1.29.2 | Первая | 6 человек/ 10,9 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 8 человек/ 14,5 % |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 20 человек/ 36,4 % |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 6 человек/ 10,9 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 18 человек/ 32,7 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 52 учителя / 95 %, 1 зам. по АХЧ,6 человек переподготовка/ 11 % |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | по ФГОС48 человек/ 87 % |
| 2. | Инфраструктура |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,07 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 22,6 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 753 человека/ 100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 2217/ 2,94 кв.м |